



Projekte haben es in sich.  
**Fridolin, Cornelia  
und Lukas auch.**

## Mitarbeit bei Behördenverfahren und Standardisierungen (m/w/x)

**Standort:** Maria Enzersdorf **Beginn:** ab sofort, Vollzeit

Die EVN Gruppe vereint mit über 100 Berufsbildern in den Branchen Energie, Umwelt, Wärme, Wasser und Telekommunikation ein breites Spektrum an Aufgaben und Jobs.

Wir sichern damit die Lebensqualität von rund 4,8 Millionen Menschen und versprechen

unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern eine Tätigkeit mit Sinn und Verantwortung.

Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie mit uns die Energiezukunft!

### Dafür brauchen wir Ihre Energie:

- Prüfung der Projektunterlagen für Stromprojekte aller Spannungsebenen auf Vollständigkeit
- Textliche Verfassung von Bewilligungsanträgen
- Abstimmung mit den Genehmigungsbehörden
- Prüfen von Unterlagen und textliche Verfassung von Schriftstücken zur Erfüllung von Auflagen
- Unterstützung bei technischen Sonderaufgaben

### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossene elektrotechnische/energietechnische Ausbildung (HTL o.ä.)
- Erfahrung im Umgang mit Geo Informationssysteme von Vorteil
- MS Office Kenntnisse
- Technik- und IT Affinität
- Verantwortungsbewusste, eigenständige und strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gute schriftliche Ausdrucksweise

### Wir bieten Ihnen:

- Ein marktkonformes Bruttomonatsgehalt ab 2.500 Euro - abhängig von Qualifikation und Erfahrung
- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben
- Ein tolles Arbeitsklima
- Flexible Arbeitszeit ohne Kernarbeitszeit
- Zahlreiche Weiterbildungsmöglichkeiten
- Sicherer Arbeitsplatz
- Weitere Benefits finden Sie hier [www.evn.at/benefits](http://www.evn.at/benefits)

### Klingt diese Position spannend für Sie?

Dann bewerben Sie sich hier:



Sophia Plainer, BA  
[sophia.plainer@karriere.evn.at](mailto:sophia.plainer@karriere.evn.at)  
+43 2236 200-15081  
Recruiting  
EVN Konzern

